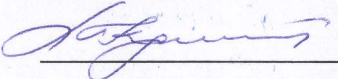


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр труда и социального  
развития Омской области

 В.В. Куприянов

" 12 " марта 2020 года

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области "Таврический дом-интернат для престарелых и инвалидов", на 2020 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания						
1	Требуется принятие мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о работе организации	1.1. Поддержание в актуальном состоянии информации об организации на официальном сайте и информационных стендах организации, странице организации на официальном сайте Министерства труда и социального развития Омской области, сайте bus.gov.ru	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора), Рябуха А.А. (администратор баз данных)		
		1.2. Создание и наполнение на официальном сайте организации раздела "Часто задаваемые	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. Сидоренко М.В., Кормилец Л.И.		

1	2	3	4	5	6	7
		вопросы"		(заместители директора)		
		1.3. Размещение информации о работе организации в средствах массовой информации	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н., Кормилец Л.И. (заместители директора)		
		1.4. Поддержание в рабочем состоянии дистанционных способов обратной связи и взаимодействия получателей социальных услуг с организацией, обеспечение оперативного реагирования на обратную связь от получателей социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. – заместитель директора, Черноусенко Е.В., Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Фисенко Т.В. (заведующие отделениями)		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2	Требуется принятие мер, направленных на обеспечение своевременного предоставления социальных услуг	2.1. Проведение внутренних контрольных мероприятий согласно графику проверок в организации, внеплановых проверок	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н., Сидоренко М.В., Кормилец Л.И. (заместители директора)		
3	Требуется принятие мер, направленных на повышение комфортности условий пребывания получателей социальных услуг в здании организации	3.1. Реализация плана мероприятий ("дорожная карта") по развитию и укреплению материально-технической базы учреждения	31.12.2020 (в течение года)	Лунина Е.В (директор), Сидоренко М.В, Кормилец Л.И. (заместители директора)		
		3.2. Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений организации	31.12.2020 (в течение года)	Лунина Е.В (директор), Сидоренко М.В, Кормилец Л.И. (заместители директора)		
III. Доступность услуг для инвалидов						
4	Требуется принятие мер, направленных на обеспечение доступности	4.1. Приобретение и установка мнемосхемы здания организации	31.12.2020 (в течение года)	Сидоренко М.В. (заместитель руководителя)		

1	2	3	4	5	6	7
	организации для маломобильных групп населения	4.2. Оборудование санитарно-гигиенических комнат для инвалидов и маломобильных групп населения	31.12.2020 (в течение года)	Сидоренко М.В. (заместитель руководителя)		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания						
5	Требуется принятие мер, направленных на повышение числа работников организации, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю социальной работы или иной осуществляемой в организации деятельности	5.1. Организация обучения, повышения квалификации/профессиональной переподготовки специалистов, уровень компетенций которых не соответствующих профессиональным стандартам	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора), Разумовская Н.Л. (специалист по управлению персоналом)		
		5.2. Проведение технических учебных и обучающих семинаров по различным вопросам предоставления услуг для руководителей структурных подразделений и специалистов организации	31.12.2020 (ежеквартально)	Коваленко Е.Н., Сидоренко М.В., Кормилец Л.И., (заместители директора), Разумовская Н.Л. (специалист по управлению персоналом)		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
6	Требуется принятие мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг условиями оказания социальных услуг	6.1. Обеспечение контроля качества условий предоставления социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора)		
		6.2. Проведение инструктажей работников организации в целях обеспечение бережного хранения личных вещей получателей социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора)		
		6.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с получателями социальных услуг о порядке оплаты социальных услуг (с привлечением общественных организаций)	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора)		

1	2	3	4	5	6	7
		6.4. Проведение опроса получателей социальных услуг (с включением вопросов по оценке качества условий оказания услуг)	31.12.2020 (ежеквартально)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора)		
7	Требуется принятие мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг качеством проводимых мероприятий, имеющих групповой характер	7.1. Составление графика проведения культурно-досуговых, спортивных мероприятий, имеющих групповой характер, и программы указанных мероприятий (с учетом мнения получателей социальных услуг), информирование получателей социальных услуг о проводимых в организации мероприятиях, реализация графика (программы) мероприятий, в том числе с привлечением общественных организаций ветеранов, инвалидов	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора)		
		7.2. Проведение опроса граждан, принимавших участие в проводимых организацией мероприятиях группового характера, об удовлетворенности качеством проведения данных мероприятий	31.12.2020 (в течение года)	Коваленко Е.Н. (заместитель директора)		

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра труда и социального развития Омской области

Руководитель департамента социального обслуживания  
Министерства труда и социального развития Омской области

Директор бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания  
Омской области "Таврический дом-интернат для престарелых и инвалидов"

С.В. Добрых

В.А. Шестаков

Е.В. Лунина